

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВИЧА ПАША  
353 423 Краснодарский край, Анапский район, п. Уташ, ул. Мира 37  
тел/факс 88613396136 адрес эл. почты: school24@anapa.kubannet.ru

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ ООШ № 24  
им. А. С. Паша  
\_\_\_\_\_ А.С. Сапункова  
13.11.2024 г.

**План информационно-разъяснительной работы  
о порядке проведения государственной итоговой аттестации  
по программам основного общего образования в 2024 – 2025 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Работа с участниками ГИА</b>			
1.1	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024 – 2025 учебном году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; - выбор предметов на прохождение ГИА; - перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (ППЭ); - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; -сроки и места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по	октябрь 2024 – май 2025	Зам.дир.по УВР, Классный руководитель

	<p>русскому языку и ГИА-9;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</li> <li>- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестатов;</li> <li>- оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА-9.</li> </ul>		
1.2	Размещение перечня профилей, открываемых в образовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2024	Зам.дир.по УВР
1.3	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ОГЭ, телефонов «горячей линии»)	октябрь - ноябрь 2024	Зам.дир.по УВР
1.4	Создание и продвижение ИОР по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты	октябрь 2024 – май 2025	Зам.дир.по УВР Педагог-психолог
1.5	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году	октябрь 2024 – февраль 2025	Учитель русского языка и литературы
1.6	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	февраль – март 2025	Зам.дир.по УВР
1.7	<p>Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА-9 в 2025 году</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о выборе предметов для сдачи ГИА,</li> <li>- о психологической готовности к ГИА,</li> <li>- об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА,</li> <li>- о дополнительных материалах при сдаче ГИА,</li> <li>- о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.</li> </ul>	<p>декабрь 2024</p> <p>март-апрель 2025</p>	Зам.дир.по УВР
1.8	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА-9.	октябрь 2024	Библиотекарь
1.9	<b><i>Индивидуальная работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья</i></b>	постоянно	Зам.дир.по УВР
<b>II. Работа с родителями</b>			
2.1	Информирование родителей обучающихся о возможности участия в краевых и муниципальных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9 в 2025 году	в соответствии с графиком проведения мероприятий	Зам.дир.по УВР Кл. рук.
2.2	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025	октябрь 2024 – апрель	Зам.дир.по УВР

	<p>году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку;</li> <li>- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;</li> <li>- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</li> <li>- условия допуска к ГИА в резервные дни;</li> <li>- сроки и места ознакомления с результатами ГИА;</li> <li>- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</li> <li>- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата;</li> <li>- о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА;</li> <li>- о необходимости посещения факультативов, элективных занятий и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации;</li> <li>- о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов;</li> <li>- о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов;</li> <li>- возможности использования информационных ресурсов по подготовки к ГИА (сайты, стенды, буклеты);</li> <li>- о возможностях школьной библиотеки, при подготовке обучающихся к ГИА;</li> <li>- условиях, создаваемые в ППЭ для выпускников с ОВЗ.</li> </ul>	2025	Кл. рук.
2.3	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу.	сентябрь 2024 – апрель 2025	Зам.дир.по УВР Кл.рук.
2.4	<i>Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья</i>	постоянно	Зам.дир.по УВР
<b>III. Подготовка информационных материалов</b>			
3.1.	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году (сайт, стенды)	октябрь 2024 – декабрь 2024	Зам.дир.по УВР
<b>IV. Работа в образовательной организации</b>			
4.1	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Зам.дир.по УВР
4.2	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам организации и проведения ГИА в	октябрь-ноябрь 2024	Зам.дир.по УВР

	2025 году, об особенностях КИМ		
4.3	Организация работы школьной библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет»	октябрь 2024-май 2025	Библиотекарь
4.4	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям 2025 года	весь период	Зам.дир.по УВР
<b>V. Работа на сайте школы</b>			
5.1	<p>Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов;</li> <li>- изменениях в процедуре проведения ГИА в 2025 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, изменение содержания КИМ по учебным предметам;</li> <li>- целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов;</li> <li>- работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);</li> <li>- психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА.</li> </ul>	Весь период	Долинская Е.И.