

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВИЧА ПАША
353 423 Краснодарский край, Анапский район, п. Уташ, ул. Мира 37
тел/факс 88613396136 адрес эл. почты: school24@anapa.kubannet.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ ООШ № 24
им. А. С. Паша
_____ А.С. Сапункова
13.11.2024 г.

**План информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по программам основного общего образования в 2024 – 2025 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.1	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024 – 2025 учебном году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; - выбор предметов на прохождение ГИА; - перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (ППЭ); - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; -сроки и места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по	октябрь 2024 – май 2025	Зам.дир.по УВР, Классный руководитель

	<p>русскому языку и ГИА-9;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестатов; - оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА-9. 		
1.2	Размещение перечня профилей, открываемых в образовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2024	Зам.дир.по УВР
1.3	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ОГЭ, телефонов «горячей линии»)	октябрь - ноябрь 2024	Зам.дир.по УВР
1.4	Создание и продвижение ИОР по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты	октябрь 2024 – май 2025	Зам.дир.по УВР Педагог-психолог
1.5	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году	октябрь 2024 – февраль 2025	Учитель русского языка и литературы
1.6	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	февраль – март 2025	Зам.дир.по УВР
1.7	<p>Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА-9 в 2025 году</p> <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. 	<p>декабрь 2024</p> <p>март-апрель 2025</p>	Зам.дир.по УВР
1.8	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА-9.	октябрь 2024	Библиотекарь
1.9	<i>Индивидуальная работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья</i>	постоянно	Зам.дир.по УВР
II. Работа с родителями			
2.1	Информирование родителей обучающихся о возможности участия в краевых и муниципальных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9 в 2025 году	в соответствии с графиком проведения мероприятий	Зам.дир.по УВР Кл. рук.
2.2	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025	октябрь 2024 – апрель	Зам.дир.по УВР

	<p>году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку; - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата; - о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА; - о необходимости посещения факультативов, элективных занятий и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; - о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов; - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - возможности использования информационных ресурсов по подготовки к ГИА (сайты, стенды, буклеты); - о возможностях школьной библиотеки, при подготовке обучающихся к ГИА; - условиях, создаваемые в ППЭ для выпускников с ОВЗ. 	2025	Кл. рук.
2.3	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу.	сентябрь 2024 – апрель 2025	Зам.дир.по УВР Кл.рук.
2.4	<i>Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья</i>	постоянно	Зам.дир.по УВР
III. Подготовка информационных материалов			
3.1.	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году (сайт, стенды)	октябрь 2024 – декабрь 2024	Зам.дир.по УВР
IV. Работа в образовательной организации			
4.1	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Зам.дир.по УВР
4.2	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам организации и проведения ГИА в	октябрь-ноябрь 2024	Зам.дир.по УВР

	2025 году, об особенностях КИМ		
4.3	Организация работы школьной библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет»	октябрь 2024-май 2025	Библиотекарь
4.4	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям 2025 года	весь период	Зам.дир.по УВР
V. Работа на сайте школы			
5.1	<p>Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - изменениях в процедуре проведения ГИА в 2025 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, изменение содержания КИМ по учебным предметам; - целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА. 	Весь период	Долинская Е.И.