

СОГЛАСОВАНО:

Председатель

Кравченко М.

«11» января



УТВЕРЖДАЮ:

исполняющий обязанности директора

МБОУ ООШ №24 им. А.С. Паша

Чистякова О.И.

«11» января 2024 г.

1022300507712 * Муниципальное образование город-курорт Анапа * № 24 * Учебно-внеклассное мероприятие * Документов Администрации муниципального образования город-курорт Анапа № 24

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации и проведению Всемирного Дня охраны труда в МБОУ ООШ №24 им. А.С. Паша

День охраны труда организуется и проводится в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993;
- Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 17.01.1999 № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановлением главы администрации Краснодарского края от 08.06.2004 № 554 «О проведении Дня охраны труда в муниципальных образованиях и организациях края»;
- Положение о Дне охраны труда утверждается руководителем и согласовывается с профессиональным союзом.

Положение определяет порядок подготовки и проведения Дня охраны труда, а также содержит правила о проведении Дня охраны труда.

1. Общие положения

Проведение Дня охраны труда в МБОУ ООШ №24 им. А.С. Паша -это согласованная деятельность администрации муниципального учреждений, а также профессионального союза и иного уполномоченного работниками представительного органа с целью реализации государственной политики в области охраны труда на территории муниципального учреждения муниципального образования город -курорт Анапа.

Проведение Дня охраны труда в муниципальном учреждении является одним из

элементов системы управления охраной труда, направленной на координацию действий работодателя и первичной организации профессионального союза по обеспечению права работников на здоровые и безопасные условия труда.

День охраны труда - это анализ состояния работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической и трудовой дисциплины, культуры производства и производительности труда.

2. Цели и задачи

Основными целями проведения Дня охраны труда являются:

-создание эффективной системы контроля за выполнением мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также за своевременным устранением недостатков и нарушений, которые могут стать причинами травм, профзаболеваний, аварий, катастроф и пожаров;

-улучшение взаимодействия уровней системы управления охраной труда: административной- общественной;

-содействие созданию реальных механизмов воздействия на должностных лиц, не обеспечивающих безопасные условия и охрану труда работников.

Для достижения этих целей в День охраны труда рассматриваются:

-ход выполнения плана улучшения условий и охраны труда, соглашений по охране труда;

-состояние соблюдения законодательства в области охраны труда;

-состояние уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в сравнении с соответствующим периодом прошлого года;

-проверка хода проведения смотров-конкурсов, месячников и других мероприятий по охране труда;

-состояние работы по обеспечению общественного контроля за охраной и условиями труда, работы комитета (комиссии) и уполномоченного (доверенного) лица по охране труда в организации;

-проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;

-обеспечение работников средствами коллективной и индивидуальной защиты от опасных и вредных производственных факторов;

-состояние обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и

специалистов;

- уровень качества обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда;
- прохождение работниками организации предварительных, периодических и других обязательных медосмотров (обследований);
- положительный опыт по созданию здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте;
- состояние социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, использование средств Фонда социального страхования на предупредительные мероприятия по охране труда.

- выполнение мероприятий коллективного договора по охране труда;
- оказание организационно-методической помощи по вопросам охраны труда;
- обеспеченность и состояние санитарно-бытовых помещений.

В перечень рассматриваемых вопросов возможно включение и других тем.

3. Организация и проведение Дня охраны труда в МБОУ ООШ №24 им. А.С.

Паша

День охраны труда в организации проводится в один из рабочих дней.

День охраны труда проводится ежемесячно в первый четверг каждого месяца.

В организации с численностью работающих 50 и более человек День охраны труда проводится ежемесячно.

День охраны труда может проводиться как в целом по организации, так и в отдельных структурных подразделениях.

Годовой график проведения Дней охраны труда утверждается руководителем организации (работодателем) до 20 числа последнего месяца года, предшествующего планируемому.

Руководителем создается комиссия по организации проведения Дней охраны труда. Комиссия состоит не менее чем из трех человек, включая председателя комиссии. В состав комиссии могут быть включены представители администрации организации, службы охраны труда, других служб, связанных с обеспечением безопасности труда (пожарной безопасности, экологического контроля, медицинские работники), члены комиссии (комитета) по охране труда, профсоюзного комитета или иного уполномоченного работниками представительного органа и уполномоченных

(доверенных) лиц по охране труда.

Все члены комиссии должны быть обучены по охране труда в аккредитованных организациях.

Для участия в проведении Дня охраны труда в организации руководителем организаций могут быть приглашены представители органов местного самоуправления, органов государственного контроля (надзора), отраслевых организаций профессиональных союзов, специалисты центра занятости населения в муниципальном образовании в целях оказания консультативно-методической помощи, участия в тематическом семинаре, в порядке обмена опытом и т.п.

Ежегодно, в начале календарного года, службой охраны труда и (или) комитетом (комиссией) по охране труда разрабатывается Программа проведения Дней охраны труда в организации с отражением вопросов, которые необходимо отработать в течение года с разбивкой по месяцам. В программу Дня охраны труда включается помимо мероприятий по проверке состояния условий и охраны труда на рабочих местах и проведение совещаний в отделах с участием руководителей организации, ее структурных подразделений, главных специалистов, представителей службы охраны труда, профсоюза (уполномоченных лиц по охране труда работников). На указанных совещаниях анализируется состояние охраны труда в структурных подразделениях организации, заслушиваются их руководители, рассматриваются имевшие место случаи нарушения требований охраны труда, изучается передовой опыт работы по охране труда.

Программа проведения Дней охраны труда утверждается руководителем организации и своевременно доводится до служб и структурных подразделений.

Организация проведения Дня охраны труда в МБОУ ООШ №24 на комиссию по охране труда, должностное лицо, ответственное за охрану труда.

День охраны труда в одной из следующих форм (согласно Постановления администрации МО город Краснодар от 15.10.2009 № 3772):

-совещание руководителей и специалистов по охране труда, при необходимости с привлечением представителей органов территориальной власти, государственной инспекции труда в Краснодарском крае, других контрольных и надзорных органов за соблюдением законодательства об охране труда, территориальных организаций профсоюзов;

-семинар, собрание, круглый стол и так далее по различным вопросам охраны труда, соблюдению законодательства о труде, обмену опытом работы;

-различные мероприятия по культуре производства, пропаганде передовых приемов труда, лекции и беседы по вопросам охраны труда, эффективными могут быть конкурсы на лучшее знание правил безопасности и гигиены труда, на лучшее рабочее место и т. д.

При подготовке проведения очередного Дня охраны труда в используются методические, аналитические и информационные материалы по охране и условиям труда, материалы проверок по вопросам охраны и условиям труда.

В рамках Дня охраны труда могут быть организованы и проводиться выставка сертифицированных средств индивидуальной и коллективной защиты работников, нормативной литературы и наглядной агитации по охране труда.

В День охраны труда комиссии проверяют выполнение организационно-технических мероприятий, намеченных по результатам предыдущего Дня охраны труда и по программе проведения Дня охраны труда, детально знакомятся с состоянием дел по двум-трем конкретным направлениям (темам) работ.

В ходе проведения Дней охраны труда в организации (структурном подразделении) могут быть проверены (обследованы):

-устранение нарушений, выявленных при проведении предыдущих проверок (обследований);

-соблюдения требований безопасного проведения работ, условий труда, наличия инструкций по охране труда на рабочих местах,

-обеспечение требований по охране труда на рабочих местах;

-организация контроля за соблюдением законодательства об охране труда;

-соблюдение работниками требований по охране труда, трудовой дисциплины;

-выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, планами и другими локальными нормативными правовыми актами;

-обеспеченность организации в целом и ее каждого структурного подразделения нормативными правовыми актами по охране труда;

-качество разработки, состояние, своевременность, правильность оформления и ведения локальной документации по охране труда;

- организация проведения и качество обучения, инструктажа, стажировки и проверки знаний, работающих по вопросам охраны труда;
- обеспеченность работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- состояние технических систем и устройств, механизмов, приспособлений, оборудования, инструмента, обеспечивающих здоровые и безопасные условия труда;
- предоставление работникам компенсаций по условиям труда;
- информационное обеспечение работников по вопросам охраны труда: наличие и использование средств пропаганды безопасных приемов и методов труда, безопасного поведения, специализированных средств массовой информации по охране труда, знаков безопасности, плакатов, памяток, стендов, уголков по охране труда, производственной санитарии, пожарной и дорожной безопасности, оформление, оборудование и эффективность функционирования кабинета охраны труда.

Кроме того, члены комиссий проверяют выполнение требований правил безопасности труда работниками непосредственно на месте производства работ.

Члены комиссии организации в ходе проверок (обследований) информируют работников от лица нанимателя о состоянии условий труда на рабочих местах, о мерах профилактики и причинах профессиональных заболеваний, а также о мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов.

По окончании проверок составляется акт в 2 экземплярах в котором отражаются:

- невыполненные в срок мероприятия предыдущего Дня охраны труда, причины их невыполнения, намечаются новые сроки их выполнения;
- выявленные новые нарушения и недостатки (в том числе устранные в этот день) и намечаются мероприятия по их устранению с назначением ответственных лиц и сроков устранения.

Акт подписывается всеми членами комиссии. Один экземпляр акта остается для исполнения в проверенном подразделении (участке), второй экземпляр представляется руководителю организации.

Члены комиссии вносят предложения руководителю организации:

-о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей и работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда, ответственных лиц, допустивших сокрытие несчастных случаев на производстве;

-о моральном и материальном поощрении работников за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в организации.

По результатам проведения Дня охраны труда комитетом подводятся итоги, осуществляется оценка проведенных мероприятий, обсуждаются недостатки, принимаются, при необходимости, направленные на улучшение условий и охраны труда, а руководителем издается правовой акт (приказ), устанавливающий сроки и ответственных лиц за проведение мероприятий по устраниению выявленных нарушений и улучшению условий и охраны труда.

Контроль за выполнением плана организационно-технических мероприятий по результатам Дня охраны труда возлагается на руководителей структурных подразделений, а в целом по организации - на службу охраны труда.

Результаты проведения Дня охраны труда могут отражаться в стенгазетах, плакатах, сатирических листах и в виде другой информации, помещенной на видных местах в подразделениях организации

Ответственный за ОТ (заведующий хозяйством) Н.Кравченко Кравченко Н.М.

Положение по организации и проведению
Дня охраны труда от 11.01.2024 г. в
МБОУ ООШ №24 им. А.С. Паша

АКТ (ПРОТОКОЛ)
проведения Дня охраны труда в МБОУ ООШ №24 им. А.С. Паша

«__» 20__ г.

№__

Проводил: _____

Присутствовали: _____

Вопросы для обсуждения (выявленные нарушения норм охраны труда, передовой опыт):

Выполнение решений предыдущего дня охраны труда _____

Предложения присутствующих: _____

Вопросы для решения, поручения на всех уровнях управления: _____

Председатель комиссии: _____

должность

подпись

Ф.И.О.

Члены комиссии:

должность

подпись

Ф.И.О.

должность

подпись

Ф.И.О.

должность

подпись

Ф.И.О.

ответственный по охране труда _____

должность

подпись

Ф.И.О.

председатель профсоюза _____

должность

подпись

Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ:
Исполняющий обязанности директора
МБОУ ООШ №24 им. А.С. Паша



О.И. Чистякова

14 января 2024 г.

ГРАФИК
проведения Дней охраны труда в МБОУ ООШ №24 им. А.С. Паша
в 2024 году

№ п/п	Наименование	Сроки проведения
1.	Обеспечение требований по охране труда на рабочих местах	17.01.2024
2.	Обеспечение учреждения в целом нормативными правовыми актами по охране труда	07.02.2024
3.	Соблюдение требований безопасного проведения работ, условий труда, наличие инструкций по охране труда	14.03.2024
4.	Состояние санитарно-бытовых помещений и устройств	04.04.2024
5.	Качество разработки, состояние, своевременность, правильность оформления и ведения локальной документации по охране труда и противопожарной безопасности	16.05.2024
6.	Соблюдение работниками требований по охране труда, трудовой дисциплины	06.06.2024
7.	Состояние оборудования, приспособлений, технических систем и устройств, обеспечивающих здоровые и безопасные условия труда	04.07.2024
8.	Обеспеченность работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами	01.08.2024
9.	Организация проведения и качества обучения, инструктажа работников по охране труда и противопожарной безопасности	05.09.2024
10.	Обеспечение требований по охране труда на рабочих местах	03.10.2024
11.	Выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашениями, планами и другими локальными нормативными актами	07.11.2024
12.	Организация проведения и качества проверки знаний по вопросам охраны труда	05.12.2024

Ответственный за ОТ (заведующий хозяйством) Надя Кравченко Н.М.