

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА
АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВИЧА ПАША
3534253, Краснодарский край, Анапский район, п. Уташ, ул. Мира, д. 37
тел./факс (8-86133) 96-1-36, 96-3-75



Положение
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ ООШ № 24 им. А. С. Паша, Уставом МБОУ ООШ № 24 им. А. С. Паша, *письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07.04.2020г. № 47-01-13-6807/20 «О подходах к организации контроля успеваемости при применении дистанционных образовательных технологий», письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30.04.2020г. № 47-01-13-8427/20 «Об организации образовательной деятельности».*

1.2. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательного учреждения (далее - Учреждение).

1.3. Действие настоящего положения распространяется на всех учащихся, принятых в МБОУ ООШ № 24 им. А. С. Паша на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования, а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации являются: установление уровня результатов обученности учащихся по предметам учебного плана; соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта; обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса. Промежуточная аттестация является итоговым контролем уровня знаний учащихся.

2. Порядок проведения текущей аттестации учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1 класса осуществляется качественно, без фиксации их достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Текущая аттестация учащихся 2-9-х классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.4. *При реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в 4 четверти 2019-2020 учебного года не фиксируются неудовлетворительные результаты обучающихся.*

2.5. Отметки успеваемости учащимся в 1 классе выводятся безотметочным способом с выставлением качественной оценки «освоил» / «не освоил» по окончании учебного года; во 2 – 9 классах выводятся по окончании четверти на основе текущих отметок успеваемости.

2.6. *При реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий оценки за 4 четверть 2019-2020 учебного года выставляются на основе среднего арифметического или средневзвешенного балла.*

2.7. *При выставлении годовой оценки обучающимся 2 -9 классов (в случае конфликта оценок) необходимо учитывать интересы обучающихся и выставлять оценку в пользу обучающегося.*

2.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся путём выставления отметок в дневники, а также через АИС «Сетевой город. Образование».

2.9. *При реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через АИС «Сетевой город. Образование», посредством личного общения по телефону или личного смс-сообщения.*

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются: объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы; соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС; оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности; оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в МБОУ ООШ № 24 им. А. С. Паша проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Решением педагогического совета МБОУ ООШ № 24 им. А. С. Паша устанавливается порядок проведения промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом руководителя образовательной организации и в 3-дневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

3.4. Формами промежуточной аттестации являются: письменная проверка, устная проверка, комбинированная проверка, комплексная работа (по ФГОС НОО и ФГОС ООО).

3.5. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется педагогом на основании среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной учащимся по результатам промежуточной аттестации.

3.6. При выставлении в электронный журнал годовых, промежуточных и итоговых отметок учителя руководствуются следующим: годовая отметка выставляется в колонку «Оценка за год»; оценка за промежуточную аттестацию выставляется в колонку с пометкой «экзаменационная отметка»; итоговая отметка выставляется в колонку после промежуточной и годовой.

3.7. Классные руководители итоги аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

3.8. В личное дело выставляется итоговая отметка с учетом промежуточной аттестации.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

3.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством дневника учащегося, в том числе через уведомление (при необходимости).

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Администрация Учреждения:

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и форму проведения промежуточной аттестации;

- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

- организует экспертизу аттестационного материала;

- организует необходимую консультативную помощь учащимся при их подготовке к промежуточной аттестации;

- организует освещение результатов промежуточной аттестации на сайте образовательного учреждения;

- после завершения промежуточной аттестации организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

4.2. Учителя, участвующие в промежуточной аттестации:

- готовят аттестационный материал для проведения всех форм промежуточной аттестации по предметам;

- организуют консультационную помощь учащимся при подготовке к промежуточной аттестации.

4.3. Классные руководители:

- организуют явку учеников на промежуточную аттестацию;

- доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации;

4.4. Родители (законные представители):

- вправе быть информированы (нормативные акты, сроки, форма проведения, расписание экзаменов, консультаций), вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении;

- обязаны соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;

- обязаны вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- обязаны информировать администрацию школы об обстоятельствах, препятствующих прохождению промежуточной аттестации (досрочные экзамены, болезнь, выезд на лечение, соревнования и др.);

4.5. Учащийся:

- имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;

- обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5. Заключительные положения.

5.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования или Устава образовательной организации в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено.

5.2. Проекты изменения к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора образовательной организации по учебно-воспитательной работе, принимаются Педагогическим советом и утверждаются на методическом совете.

5.3. Настоящее Положение может быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования образовательного учреждения, изменения типа и (или) реорганизации.

5.4. Руководители и педагогические работники образовательного учреждения несут предусмотренную трудовым законодательством РФ дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.

5.5. Учащиеся и родители (законные представители) учащихся несут ответственность за нарушения настоящего Положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательство РФ в области образования.